



Fina
WORLD
CHAMPIONSHIPS

„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”

tárgyában kiírt, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
ÉS
KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM**

A felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V.25.) MvM rendelet 6. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségnek eleget téve az ajánlattételi felhívást is tartalmazó teljes ajánlattételi dokumentációt (közbeszerzési dokumentumokat) ezúton ellenjegyzem:

Név: dr. Miklós Katalin
Lajstromszám: 00442
Levelezési cím: 1024 Budapest, Ady Endre utca 19/A.
E-mail cím: kozbeszerzes@ratkynet.hu

ELLENJEGYZEM: Dr. Miklós Katalin felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó lajstromszám: 00442

**Az Ajánlattételi Felhívás és Közbeszerzési dokumentumok megküldésének napja:
2017. június 29.**

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Előzmények, az eljárást megalapozó körülmények ismertetése:

A **Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft.** (1138 Budapest, Hajós Alfréd sétány 1.) – a továbbiakban **Ajánlatkérő** – a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLIII. tv.** (a továbbiakban: *Kbt.*) **Második Része** alapján, a **Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pontja szerinti, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást** kezdeményez **döntő részben szolgáltatás-megrendelés, kisebb részben árubeszerzés** tárgyban, vállalkozási keretszerződés megkötése érdekében.

A választott közbeszerzési eljárás jogalapját támasztja alá, hogy Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárás során olyan szolgáltatást kíván megrendelni, amelynek eredményeként létrejövő szerződések megkötésére a Budapesten megrendezendő Úszó-, Vízilabda-, Műugró, Műúszó és Nyíltvízi Világbajnokság megvalósításához szükséges létesítményfejlesztésről szóló **2015. évi XXXIII. törvény** 3. §-a alapján kerül sor.

Vonatkozó jogszabályok: 2015. évi XXXIII. törvény; 451/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet.

I. a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma:

Hivatalos név: Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft.	Nemzeti azonosító: AK24071	
Postai cím: Hajós Alfréd sétány 1.		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1138	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Bardócz Endre		Telefon: +36 1 220-0300
Web: www.fina-budapest2017.com E-mail: endre.bardocz@fina-budapest2017.com		Fax: +36 1 220-0043

b.) Az ajánlatkérők nevében és megbízásából eljár:

Hivatalos név: Rátky és Társa Ügyvédi Iroda	Nemzeti azonosító: (ha ismert)	
Postai cím: Ady Endre utca 19.A		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Miklós Katalin		Telefon: + 36 1 631 2294
E-mail: kozbeszerzes@ratkynet.hu		Fax: + 36 1 350 2394

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos mindennemű közlés/levelezés/kommunikáció csak ajánlatkérő képviselőjében eljáró közbeszerzési szaktanácsadó útján gyakorolható.

c.) Az eljárás megnevezése: „Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”

CPV kód:

30000000-9 Irodai és számítástechnikai gépek, berendezések és kellékek, a bútorzat és a szoftvercsomagok kivételével.

30200000-1 Számítógépek és tartozékaik.

32250000-0 Mobiltelefonok.

30232110-8 Lézernyomtatók.

48000000-8 Szoftvercsomag és információs rendszerek.

79511000-9 Telefonkezelői szolgáltatások.

72000000-5 IT-szolgáltatások: tanácsadás, szoftverfejlesztés, internet és támogatás.

d.) A közbeszerzési dokumentum rendelkezésre bocsátásának módja: A közbeszerzési dokumentumot ajánlatkérő az ajánlattételi felhívással egyidejűleg, elektronikus formában és elektronikus úton, a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és térítésmentesen bocsátja az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplő(k) rendelkezésére. A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: (URL) <http://ratkynet.com/kozbeszerzes>.

A Kbt. 57. § (2) bekezdésre és ennek ajánlatkérői ellenőrizhetőségére figyelemmel Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevő /az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplő(k)/ az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok kézhezvételéről visszaigazolást tartozik küldeni Ajánlatkérő részére, a kozbeszerzes@ratkynet.hu e-mail címre. A visszaigazolás formanyomtatványát Ajánlatkérő elektronikus úton megküldi ajánlattevőnek azzal, hogy azt ajánlattevő kitöltve, cégszerűen aláírva, írásban (*faxon vagy e-mailen*) visszajuttatni tartozik Ajánlatkérő kapcsolattartója részére.

A közbeszerzési dokumentum átvételét/elérését a dokumentációban található átvételi elismervény visszaküldésével, a kozbeszerzes@ratkynet.hu elektronikus levélcímen kell igazolni, az ajánlattételi határidő lejártáig. A dokumentáció elérésének visszaigazolása az eljárásban való részvétel, azaz az érvényes ajánlattétel feltétele. **A dokumentáció átvételének visszaigazolását a lebonyolító e-mailen visszajelzi. Amennyiben a visszajelzés 2 munkanapon belül nem történik meg, kérjük, hogy ezt jelezzék, az esetleges technikai probléma miatti félreértések elkerülése érdekében!**

II. A közbeszerzés tárgya, mennyisége:

„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”

A közbeszerzés mennyisége:

A vizes VB szervezőinek, a rendezvényre akkreditált valamennyi személynek, az önkénteseknek a rendezvény időtartamára – azaz 2017. 07.14- től – 2017. augusztus 25- ig korlátozás nélkül használható informatikai rendszer kiépítése, a hozzá kapcsolódó

CallCenter és HelpDesk kiépítése és üzemeltetése. Az üzemeltetési és támogatási szolgáltatást a Műszaki leírásban felsorolt valamennyi helyszínen biztosítani kell.

Az üzemeltetési és támogatási szolgáltatás keretében az azok igénybevételéhez szükséges eszközöket a nyertes ajánlattevő köteles biztosítani az eljárást lezáró vállalkozási szerződés mellékletét képező végső ajánlatában foglaltaknak megfelelően.

Az ajánlatkérői műszaki elvárások, teljes mennyiségek a Közbeszerzési Dokumentum részét képező Műszaki Leírásban találhatóak.

III. A szerződés meghatározása: Vállalkozási szerződés

IV. A szerződés időtartama:

A szerződés teljesítési időtartama 2017.07.07-től (építési időszak kezdetét) 2017.08.25-ig (Masters utáni bontási időszak végéig).

V. A teljesítés helye:

A Műszaki leírásban felsorolt valamennyi helyszínen.

VI. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint (HUF).

A részletes fizetési feltételeket a Közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

VII. A részajánlat, többváltozatú (alternatív) ajánlat lehetősége vagy kizárása:

Ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattételt nem fogadja el.

Rész-ajánlattételre nincs lehetőség.

Ennek oka az, hogy a közbeszerzés tárgya egyrészt egymással és az üzemeltetést biztosító és támogató szoftverekkel és alkalmazásokkal, valamint a szolgáltatás keretében nyújtott eszközökkel való kompatibilitása, másrészt a szolgáltatások összetettsége miatt olyan szoros szakmai együttműködés szükséges az ellátandó feladatok megvalósítása érdekében, hogy a Szervező Bizottság a komplex feladat koordinációját egy vállalkozóval látja biztosítottnak.

CPV kód:

30000000-9 Irodai és számítástechnikai gépek, berendezések és kellékek, a bútorzat és a szoftvercsomagok kivételével.

30200000-1 Számítógépek és tartozékaik.

32250000-0 Mobiltelefonok.

30232110-8 Léznyomtatók.

48000000-8 Szoftvercsomag és információs rendszerek.

79511000-9 Telefonkezelői szolgáltatások.

72000000-5 IT-szolgáltatások: tanácsadás, szoftverfejlesztés, internet és támogatás.

VIII. Értékelési szempont

A Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja szerint a legalacsonyabb ár.

/lásd: **2015. évi XXXIII. törvény** 3. §-a/

IX. Az Ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlathoz csatolandó azon igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok meghatározása, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő, illetve alvállalkozója nem tartozik a kizáró okok hatálya alá:

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, vagy alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Öntisztázás: a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdés alapján a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti – vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti – jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti – vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti – jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

Ajánlatkérő továbbá kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt (közös ajánlattevő), alvállalkozót, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. (Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pont)

Az igazolás módja:

A kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § - 16. § rendelkezései szerint kell igazolnia.

Az ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásakor a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet II. Fejezetnek megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá. Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet III. Fejezetnek megfelelően kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okok fenn nem állásának igazolására a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 1. § (3)-(5) bekezdései is megfelelően alkalmazandóak.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha ajánlatkérő az eljárásban nem írja elő/ nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy van-e folyamatban változásbejegyzési eljárása a cégbíróság előtt. Amennyiben igen, úgy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján, ajánlatához csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

A nyilatkozatoknak a felhívás megküldését követő keltezésűnek kell lennie.

Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében ajánlatkérő alkalmazza a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet VI. Fejezetének 45. §-át.

A Kbt. 102. § (3) bekezdés b) pontjára tekintettel az ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő egységes európai közbeszerzési dokumentumba (EEKD) foglalt nyilatkozatát - a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartások ajánlatkérő általi ellenőrzése mellett - a kizáró okok fenn nem állásának végleges igazolásaként.

X. Alkalmassági követelmények:

Az ajánlatkérő a Budapesten megrendezendő Úszó-, Vízilabda-, Műugró, Műúszó és Nyíltvízi Világbajnokság megvalósításához szükséges létesítményfejlesztésről szóló 2015. évi XXXIII. törvény 3. §-a, valamint a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv 102. § (3) bek. a) pont előírásaira tekintettel **eltekint az alkalmassági követelmények előírásától.**

XI. Az ajánlattételi határidő: 2017. július 4-én 15:00 óra.

XII. Az ajánlat benyújtásának címe:

Hivatalos név: Rátky és Társa Ügyvédi Iroda	Nemzeti azonosító: (ha ismert)
---	--------------------------------

Postai cím: Ady Endre utca 19./A		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Miklós Katalin		Telefon: + 36 1 631 2294
E-mail: kozbeszerzes@ratkynet.hu		Fax: + 36 1 350 2394

XIII. Az ajánlattétel nyelve:

Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az idegen nyelvű iratokat felelős magyar fordításban is csatolni kell az ajánlatban. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

XIV. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

XIV./1. Az ajánlatok felbontásának helye:

Hivatalos név: Rátky és Társa Ügyvédi Iroda		Nemzeti azonosító: (ha ismert)
Postai cím: Ady Endre utca 19.A		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Miklós Katalin		Telefon: + 36 1 631 2294
E-mail: kozbeszerzes@ratkynet.hu		Fax: + 36 1 350 2394

A hiányos vagy hibás felirattal, címzéssel ellátott küldemények elirányításáért, idő előtti felbontásáért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Postán, vagy futárszolgálat útján történő benyújtás esetén az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően be kell érkeznie a benyújtási címre, az ebből eredő kézbesítési kockázatokat Ajánlattevő viseli.

Személyes benyújtás esetén az ajánlatokat hétfőtől csütörtökig 9:00-16:00 óra, pénteken 9:00-12:00 óra, amennyiben szombati nap munkanap, úgy aznap 9:00-12:00 óra, az ajánlattételi határidő napján 9:00 órától az ajánlattételi határidő lejártáig lehet átadni Ajánlatkérő képviselőjének. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt székház körüli parkolási nehézségekre, valamint arra, hogy a székházban beléptető rendszer (portaszolgálat) működik, s emiatt az épületbe történő belépés a portai regisztráció miatt időigényes (előre láthatólag 10-15 perc).

Ennek figyelembevétele az ajánlattevők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ajánlatok benyújtásakor az átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Ajánlatkérő csak az előirt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.

Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a <http://www.pontosido.hu> weboldal „Pontos idő Budapest” adatai alapján állapítja meg.

A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

XIV. /2. Az ajánlatok felbontásának ideje: 2017. július 4 -én 15:00 óra.

XIV. /3) Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak: Az ajánlatok felbontásánál csak a Kbt. 68. § (3) bekezdés szerinti személyek lehetnek jelen.

Az ajánlattevők a bontásra külön meghívót nem kapnak, jelen felhívás szolgál a bontási eljárásról való részvétel meghívójaként. Ajánlatkérő – a Kbt. 68. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – a bontás során ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, közvetlenül az ajánlatok felbontása előtt ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét. Ajánlatkérő az ajánlatok bontása során a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerint jár el. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld valamennyi Ajánlattevőnek. Ajánlatkérő a határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes ajánlattevőnek – beleértve az elkésettet is –megküldi.

XV. Az ajánlati kötöttség időtartama: a Kbt. 100. § (4) bekezdése alapján a tárgyalások befejezésének időpontjától számított 30 nap.

XVI. A TÁRGYALÁS(O)K SZABÁLYAI

XVI/1. A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

A tárgyalások során az Ajánlatkérő a műszaki tartalomról, a szerződéses feltételekről és az ajánlati árról kíván tárgyalni.

Ajánlatkérő a beadott alapajánlatok benyújtása után tárgyalásokat folytat le a fenti tartalmakról.

Kérjük a szerződéstervezetre vonatkozó módosítási javaslatokat korrektúrázva, szerkeszthető formában már az alapajánlattal együtt szíveskedjenek benyújtani, mert ajánlatkérő azokról a szerződéses feltételekről kíván tárgyalni, amelyekre vonatkozó módosítási javaslataikat az ajánlattétel időpontjában rendelkezésre bocsátották.

Ajánlatkérő a tárgyalás(ok) után kialakított végleges műszaki tartalomra és szerződéses feltételekre vonatkozó végleges ajánlatokat kér be.

Az ajánlatkérő az első tárgyalás időpontjában (2. pont) kezdi meg a tárgyalásokat az ajánlattevőkkel.

A tárgyalásokra a tervek szerint egy fordulóban kerül sor, de ajánlatkérő fenntartja a jogot további tárgyalások tartására. Ebben az esetben a további tárgyalási fordulóról, és a tárgyalás menetéről az ajánlattevőket írásban értesíti.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson ajánlattevő nevében cégjegyzésre jogosult képviselője(i) jár(nak) el, vagy a tárgyaláson történő képviseletre, illetve jognyilatkozat tételre más személyt is meghatalmazhatnak. Ajánlattevőnek a tárgyaláson való részvételre és nyilatkozattételre vonatkozó, a Ptk.-ban meghatározott alakiságok megtartásával készített eredeti meghatalmazást a tárgyaláson át kell adnia ajánlatkérő részére.

Ártárgyalás (a bírálati szempontokra tett végleges megajánlások kialakítása):

Az ajánlatkérő a szerződéses és műszaki kérdések lezárását követően ártárgyalást tarthat, melynek keretében már csak a bírálati szempont tekintetében kerül sor új ajánlatok benyújtására. A szerződéses és műszaki tárgyalások eredményére tekintettel az ajánlattevők az alapajánlathoz képest fenntarthatják a bírálati szempont szerinti tartalmi elemre tett korábbi ajánlatukat, vagy módosíthatják azt.

(Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a közbeszerzési eljárás tárgyalási szakaszában esetlegesen olyan módosított ajánlat benyújtását kérje az ajánlattevőktől, amely még nem eredményez ajánlati kötöttséget.)

Az ártárgyalás az ajánlattevők együttes jelenlétében történik.

Az ártárgyalás a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti körben nyilvánosak.

A Kbt. 88. § (9) bekezdés alapján a tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő - amennyiben a változások nagyságrendje indokolja, egységes műszaki tájékoztató (új dokumentáció) rendelkezésre bocsátásával - az ajánlattevőket egy végleges ajánlat írásban és zártan történő beadására hívja fel. Az ajánlatkérő a végleges ajánlatok beadásának határidejét a tárgyalások lezárásakor adja meg. Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető.

A tárgyalás befejezésével az ajánlati kötöttség beáll.

A lefolytatott tárgyalások eredményére tekintettel az ajánlattevők a végső ajánlatukban az alapajánlathoz képest a megajánlást módosíthatják.

Az ajánlattevők a megadott határidőig végső ajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére a cégszerűen aláírt felolvasólapon, (a módosított ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a végleges szerződéstervezetm- és műszaki (szakmai) tartalom elfogadásáról).

Ajánlatkérő a benyújtott végső ajánlatokat az ajánlattevők együttes jelenlétében, bontási eljárás keretében ismerteti.

A végső ajánlatok bontása a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti körben nyilvános, a rendelkezésre álló fedezet összege és a benyújtott ajánlatok felolvasólapján szereplő adatai a bontás során felolvasásra kerülnek, a bontásról jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet az Ajánlatkérő a Kbt-ben foglaltaknak megfelelően minden ajánlattevő részére megküldi.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőt, hogy amennyiben bármelyikük nem jelenik meg a tárgyaláson, az nem akadály a tárgyalás megtartásának, ajánlatkérő erre való hivatkozással a tárgyalást nem kívánja elhalasztani.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a tárgyalásról való távolmaradás nem befolyásolja a tárgyalás megtartását, és az esetleges ajánlatkérői módosításokról való ajánlattevői tájékoztatást.

XVI/2. Az első tárgyalás tervezett időpontja: 2017. július 4 -én 16:00 óra

Ajánlatkérő a bontást követően jogosult a fenti tárgyalási időpont elhalasztására, amennyiben erről a tárgyalási időpontot megelőző 24 órával korábban tájékoztatja Ajánlattevőt.

XVI/3. A tárgyalás helye:

Hivatalos név: Rátky és Társa Ügyvédi Iroda		Nemzeti azonosító: <i>(ha ismert)</i>
Postai cím: Ady Endre utca 19.A		
Város: Budapest	Postai irányítószám: 1024	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Miklós Katalin		Telefon: + 36 1 631 2294
E-mail: kozbeszerzes@ratkynet.hu		Fax: + 36 1 350 2394

XVII.) A szerződéskötés tervezett időpontja: a Kbt. 102. § (1) bekezdés szerint Ajánlatkérő a tárgyalás befejezésekor írásban szerződést köt, figyelemmel a Kbt. 131. § (8) bekezdés c) pontjára is.

XVIII.) Az ajánlatok elbírálása és az összegezés megküldésének időpontja:

Az Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempontja alapján bírálja el az ajánlatokat (Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja).

Az ajánlati árat az 1. sz. melléklet (felolvasólap) és az árazatlan költségvetés kitöltésével kell megadni.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mind az eszközbeszerzés,- mind pedig a szolgáltatásnyújtással összefüggő,- az általános forgalmi adó kivételével valamennyi járulékos költséget (a különböző adókat, vámot, termékdíjat, szállítás, munkabér, stb.), továbbá Ajánlattevő közterheit. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az ellenszolgáltatás ajánlatban történő megadásánál **egyösszegű, konkrét** árat kell megadni, az ajánlati ár nem köthető semmiféle listaárhoz, vagy egyéb feltételekhez. Az árak az Áfa kivételével minden járulékos költséget tartalmaznia kell. Az árat HUF-ban kell meghatározni. **A felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás alátámasztásául az xls. kiterjesztésű árazott költségvetés szolgál, melyet az ajánlathoz csatolni kell.**

A végső ajánlat esetén a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerinti érvénytelenséget eredményez, ha a végső ajánlatban az Ajánlattevő valamely feltételt szab a közbeszerzési dokumentum feltételeinek elfogadásával, vagy az ajánlati feltételek változatlanságával kapcsolatban.

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készít az ajánlatokról és azt a Kbt. 79. § (1) bekezdés szerinti tartalommal minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton (e-mail) megküldi.

A Kbt. 79. § rendelkezései megfelelően irányadóak.

Ajánlatkérő az ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül [Kbt. 79. § (1) bekezdés]. Az Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. A Kbt. 75. § (3) bekezdésére tekintettel a Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja szerinti eredménytelenségi esetben az Ajánlatkérő köteles tájékoztatást adni a rendelkezésre állt anyagi fedezet összegéről, valamint arról, hogy az mely szervezet döntésével, mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra.

Az írásbeli összekezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az Ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az Ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek [Kbt. 79. § (5) bekezdése].

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevő részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja. Az Ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni [Kbt. 79. § (4) bekezdése].

XIX. A végső ajánlatnak eredetben aláírt példányban tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére, teljesítésére, a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

XX. Az Ajánlattevők kiegészítő információért az alábbi címhez fordulhatnak:

Az ajánlattételi felhívás **I.b)** pontban megadott kapcsolattartási címen, fax számon vagy e-mail címen kizárólag írásban kérhető kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 56. § szerint.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy e-mailben kell eljuttatni a meghatározott címre azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni szerkeszthető „*.doc” vagy „*.docx” formátumban is a kozbeszerzes@ratkynet.hu e-mail címre!

Az egyéb helyen benyújtott, vagy más faxszámra, e-mail címre megküldött kérdést Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, **és nem vállal felelősséget ezen kérdések**

megválaszolásáért. Az Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy az ilyen kérdések idejében megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz.

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében az Ajánlatkérő alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre az Ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.

XXI. Egyéb információk:

1. Az ajánlatot papír alapon kell az ajánlattételi felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészíteni és benyújtani.
2. Az ajánlatot egy eredeti példányban, valamint egy CD/DVD adathordozón nem szerkeszthető szkennelt, .pdf kiterjesztésű file-ban is be kell adni, az árazott költségvetést xls. kiterjesztésű formátumban is be kell nyújtani, zárt csomagban. Az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a zárt csomagban **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** valamint: **„Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel”** megjelölést kell feltüntetni.
3. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a jelen ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentumban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak, azzal, hogy az ajánlat papír alapon benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.
4. Ajánlatkérő a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

A nyilatkozatokat nemleges tartalommal is szükséges benyújtani az ajánlatban.

5. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott meghatalmazást elfogadó nyilatkozatát, és aláírását/szignómintáját is. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a

Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

6. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. (321/2015. (X.30.) Korm.r. 13. §) A nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani.
7. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. § szerinti nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy Ajánlattevő nyertessége esetén legkésőbb a szerződéskötés időpontjára minimum 20.000.000 Ft/káresemény és legalább 200.000.000 Ft/év mértékű építési-szerelési felelősségbiztosítási szerződést köt, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszti a szerződés tárgya szerinti beruházásra. Az ajánlathoz csatolni kell a felelősségbiztosítás megkötésére/kiterjesztésére vonatkozó nyilatkozatot (utóbbi esetben az érvényes kötvénymásolatot is).

8. A szerződést megerősítő kötelmek:

a) A **késedelmi kötbér** mértéke a nettó ajánlati ár 2%-a Ft / késedelmes nap, melynek maximális mértéke a szerződéses ellenérték 20%-a. Amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximumát, vagy a késedelem időtartama a 10 napot, úgy Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetőleg a szerződéstől elállni. A kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

b) A Vállalkozónak felróható ellehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Vállalkozó felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A **meghiúsulási kötbér** mértéke a nettó vállalkozói díj 20 %-a, melyet Megrendelő értesítésére, 15 napon belül kell Vállalkozónak megfizetni. A meghiúsulási kötbér megfizetése a teljesítés követelését kizárja.

c.) A Vállalkozó a szerződéstervezet 8.2.2. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles **hibás teljesítési kötbér** vállalására.

d) **Jólteljesítési biztosíték:** Megrendelő a jótállási igények biztosítékaként a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított (egyösszegű nettó ajánlati ár) értékének 5 %-ával egyező mértékű jótállási biztosítékot ír elő. A jótállási biztosítékot Vállalkozónak a teljesítés időpontjában kell rendelkezésre bocsátania a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formák valamelyikében. Ajánlattevőnek - a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint - a biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlatban nyilatkoznia kell.

A biztosíték a következő módok bármelyikén nyújtható: ajánlattevőként szerződő fél választása szerint óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

9. A tárgyalásos eljárás jogalapja és indoka:

Az ajánlatkérő az eljárást a Kbt. Második Rész 98. § (2) bekezdés e) pontja, valamint a 2015. évi XXXIII. tv. 3. § (1) bekezdése szerint folytatja le.

Indoka: A Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pontja alapján az ajánlatkérő hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat kivételes esetben, ha az feltétlenül szükséges, mivel az ajánlatkérő által előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősség miatt a nyílt, a meghívásos vagy a tárgyalásos eljárásra előírt határidők nem lennének betarthatóak; a rendkívüli sürgősséget indokoló körülmények azonban nem eredhetnek az ajánlatkérő mulasztásából, vagy az ajánlatkérő által előidézett okból.

A Budapesten és Balatonfüreden megrendezendő Úszó-, Vízilabda-, Múugró, Múúszó és Nyíltvízi Világbajnokság megrendezéséhez szükséges nemzetközi színvonalú, összetett szolgáltatásokat biztosítani képes uszodakomplexum létrehozásának, valamint a Budapesten és Balatonfüreden megrendezendő Úszó-, Vízilabda-, Múugró, Múúszó és Nyíltvízi Világbajnokság megrendezésének és szervezésének céljából gondoskodott a 2015. évi XXXIII. törvény megalkotásáról.

A 3. § (1) bekezdés értelmében a beruházással, a világbajnokság megvalósításával, valamint a világbajnokság megrendezésével és szervezésével összefüggésben lebonyolítandó közbeszerzési eljárások tekintetében az ajánlatkérő minden esetben jogosult a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti, rendkívüli sürgősségre alapított hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alkalmazására.

A rendkívüli sürgősség abból adódik, hogy a FINA csak a rendezvény megkezdése előtt igen rövid idővel közölte a rendezvényre utazó munkatársai keretszámát és eszközigényét, amelyet célszerű az azokat is üzemeltető rendszerrel és támogató alkalmazásokkal együttesen beszerezni, a rendszer kompatibilitása és stabilitása érdekében..

XXIII. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2017. június 29.

II. KÖTET

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK FELSOROLÁSA:

- AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
- KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK
- 1./ ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATBAN
- 2./ NYILATKOZATMINTÁK
- 3./ EEKD NYOMTATVÁNY ÉS KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓJA
- 4./ MŰSZAKI LEÍRÁS
- 5./ SZERZŐDÉSTERVEZET

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

I. Fogalom meghatározások

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

- 1) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- 2) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- 3) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.
- 4) **Ajánlattevő általi felelős fordítás:** a Kbt. 47. § (2) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
- 5) **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 3. § 10. pontjában meghatározott fogalom.

II. Az eljárás általános szabályai

- 1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.) Második Része alapján, a Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pontja szerinti, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásként kerül lebonyolításra építési beruház tárgyban.
- 2) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen dokumentáció kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megismétlése. Erre tekintettel a jelen dokumentáció kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
- 3) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és dokumentációban tett előírásokat.

- 4) A közbeszerzési dokumentum **dokumentummintákat** tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Javasoljuk az ajánlattevőknek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizzék. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja az ajánlatot megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelésége érdekében. A dokumentációban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.
- 5) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 6) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
- 7) Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 62. § (1) bek. i) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben
ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;
- 8) A Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 9) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.
A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az idegen nyelvű iratokat felelős magyar fordításban is csatolni kell az ajánlatban Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.
- 10) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy e-mail (Kbt. 41. §) útján küldi meg a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.
- 11) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.

III. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

- 1) A Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.
- 2) A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.
- 3) A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

3.1. Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály

Cím: 1035 Bp., Váradi utca 15.

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Telefon: +36-1-323-3600

Fax: +36-1-323-3602

Illetékesség: Budapest

3.2. NAV Közép-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága Dél-budapesti Adóigazgatósága

1132 Budapest, Váci út 48/C-D - Telefon: 06-1-412-5400 - Fax: 06-1-432-5270

NAV Általános Tájékoztató Rendszer

(hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig)

Telefon: 06-40-42-42-42

Telefon: 06-20-33-95-888,

Telefon: 06-30-33-95-888,

Telefon: 06-70-33-95-888

Telefon: külföldről: +36-1-250-9500

NAV Ügyfélértékelő és Ügyintéző Rendszer

(hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig)

A rendszer a TEL adatlap kitöltése és beküldése után, csak ügyfélazonosító számmal használható.

Telefon: 06-40-20-21-22

Telefon: külföldről: +36-1-441-9600

3.3. Pest Megyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Cím: 1072 Budapest, Nagydíófa u. 10-12. Posta cím: 1447 Budapest, Pf.: 541.

Telefon: 1/478-44-00 Fax: 1/478-45-20 E-mail cím: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

3.4. Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály

1138 Budapest, Váci út 174, 1550 Budapest, Pf. 203.

Telefon: (06) 1 465-3800

3.5. Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78 e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

3.6. Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

Fehér út 10., 1106 Budapest

tel: (36-1) 433 04 00

fax: (36-1) 433 04 55

E-mail: MMI_foigazgato-helyettes@lab.hu

3.7. Egyenlő Bánásmód Hatóság

Székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Posta cím: Pf. 672. Budapest 1539.

Tel.: +36-1/336-7843, Fax: +36-1/336-7445

E-mail: ebh@ebh.gov.hu

Honlap: www.egyenlobanasmod.hu

IV. A Közbeszerzési dokumentum átvételének teljessége, pontossága

1) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:

- Ajánlatkérő neve
- közbeszerzési eljárás tárgya;
- a dokumentumot beküldő neve, levelezési címe, faxszáma és e-mail címe

A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott dokumentumok elirányításáért az ajánlatkérőt felelősség nem terheli.

2.) A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé. A közbeszerzési dokumentum rendelkezésre bocsátásának módja a felhívásban rögzítettek szerinti. A közbeszerzési dokumentum átvételét/elérését a dokumentációban található átvételi elismervény visszaküldésével, a rendelkezésre bocsátott nyilatkozatminta segítségével a kozbeszerzes@ratkynet.hu elektronikus levélcímen kell igazolni, az ajánlattételi határidő lejártáig. **A dokumentáció átvételének visszaigazolása az eljárásban való részvétel, azaz az ajánlattevés feltétele. A dokumentáció átvételének visszaigazolását a lebonyolító e-mailen visszajelzi. Amennyiben a visszajelzés 2 munkanapon belül nem történik meg, kérjük, hogy ezt jelezzék, az esetleges technikai probléma miatti félreértések elkerülése érdekében!**

3.) A dokumentációban elhelyezett adatlapokat, formanyomtatványokat, stb. értelemszerűen kitöltve kell az ajánlatban elhelyezni. Nem kell az ajánlatban elhelyezni a (kizárólag technikai segítségnyújtás céljára szolgáló) dokumentum előlapokat, valamint azokat a dokumentumokat, amelyek ebben az eljárásban a beadott ajánlat tartalma tekintetében nem alkalmazhatóak, illetve értelmezhetőek. Ajánlattevőnek a Kbt-ben, a kapcsolódó végrehajtási jogszabályokban, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

4.) Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy elegendő, ha a dokumentációt ajánlattevőként egy (közös) ajánlattevő, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó veszi át.

5.) A dokumentációt átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentáció teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentációt átvevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a jelen dokumentáció részét képezi – a FELHÍVÁS, a KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (benne ÚTMUTATÓ, SZERZŐDÉS-TERVEZET, MŰSZAKI LEÍRÁS, az EEKD) valamint a NYILATKOZATMINTÁK.

V. A kiegészítő tájékoztatás

1.) Ajánlatkérő az eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (2) bekezdésében foglaltak szerint adja meg.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget és/vagy email címet adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak az ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

A kapcsolattartó személlyel közöltek az ajánlattevő, illetve közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

2.) A kiegészítő tájékoztatások átvételéről az ajánlattevő köteles az ajánlatban nyilatkozni. A kiegészítő tájékoztatások átvételének, illetve megismerésének elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokban szereplő információkat nem kapta meg hiánytalanul határidőre.

Bármilyen mulasztás, amelyet az Ajánlattevő követ el amiatt, hogy nem szerezte meg a szükséges információkat olyan ügyekről, amelyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel az Ajánlattevőt – amennyiben ajánlata elfogadást nyert – azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek a szerződés teljesítése szerint rá hárulnak a feladat megfelelő ellátása során.

3.) Az Ajánlattevők kizárólagos felelőssége, hogy gondosan megvizsgálják az ajánlattételi felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat, és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolja az ajánlat természetét vagy mennyiségi jellemzőit, vagy a tevékenység elvégzését abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyert.

4.) Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak. A kiegészítő tájékoztatás(ok) a közbeszerzési dokumentumok részeként tekintendők, azzal együtt kezelendők.

5.) Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötését követően ő viseli annak jogkövetkezményeit, amely olyan hiányosságból adódik, amelyet ajánlattevőnek a tőle elvárható szakmai gondosság és körültekintés mellett észlelnie kellett volna, de a kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem jelzett.

6.) Ajánlatkérő a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, **a felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban** tegyék fel kérdéseiket. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.

7.) Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **1. nappal később érkezik be**, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kell megadni. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.

8.) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésben kérjük feltüntetni az **ajánlatkérő megnevezését, az eljárás tárgyát, valamint a dokumentumot beküldő nevét és levelezési címét, faxszámát és e-mail címét.**

9.) Ajánlatkérő az eljárás során konzultációt nem tart.

VI. Az ajánlattal kapcsolatos költségek

- 1) A dokumentáció átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- 2) A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlattevőnek nincs joga az ajánlatkérővel szemben semmilyen jogcímen az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és a dokumentáció átvételével kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan igényt támasztani.
- 3) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint a szerződés teljesítésétől számított legalább öt évig meg kell őriznie.

VII. Közös ajánlattétel

- 1) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, különös figyelemmel a (2)–(3) bekezdésre. Be kell csatolni a közös ajánlattevők megállapodását, amelyben rögzítik a Kbt. 35. § (6) bekezdésében előírt egyetemleges felelősségvállalást a szerződés teljesítéséért, továbbá meg kell adni a közös ajánlattevők munkamegosztását a feladatok és azok részaránya tekintetében.
- 2) Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:
 - a) a közös ajánlattétel kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indokolás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
 - d) a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 3) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők feladata, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 4) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.
- 5) **Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.** (Kbt. 99. § (2) bekezdés)

VIII. Az ajánlatot alkotó dokumentumok

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlathoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

Sor-szám	Megnevezés
1.	A Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő felolvasólap . Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba! A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteteti ajánlat esetében a 68. § (4) bekezdése [az ajánlattevők] nevét, címét (székhelyét), kapcsolattartóját, annak elérhetőségét] szerinti információkat. Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! ¹ <i>1. számú melléklet</i>
2.	A Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt, úgynevezett ajánlati nyilatkozat, eredeti példányban . <i>2. számú melléklet</i>
3.	A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat. Az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 66 § (4) bekezdésében foglaltak szerint. Az ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta-e alá. <i>3. számú melléklet</i>
4.	Ajánlatkérő a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. A nyilatkozatokat nemleges tartalommal is szükséges benyújtani az ajánlatban. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozatoknak. <i>4. számú melléklet</i>
5.	Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni , ezt a dokumentumot az összes közös ajánlattevőnek alá kell írnia. <i>5. sz. melléklet</i>
Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:	
6.	A kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § - 16. § rendelkezései szerint kell igazolnia. Az ajánlattevőnek az ajánlat benyújtásakor a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet II. Fejezetnek megfelelően, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (EEKD) benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá. Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet III. és IV. Fejezetnek megfelelően kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá. A kizáró okok fenn nem állásának igazolására a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet

¹Lehetőség szerint kizárólag egyetlen levelezési címet, egyetlen telefaxszámot, egyetlen telefonszámot, egyetlen e-mail címet, egyetlen kapcsolattartásra jogosult személyt kérünk megjelölni.

	<p>1. § (3)-(5) bekezdései is megfelelően alkalmazandóak. A nyilatkozatoknak a felhívás feladását követő keltezésűnek kell lennie.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 3. § (3) bekezdése alapján a közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők vagy ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.</p> <p>EEKD melléklet</p>
7.	<p>A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése, szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.</p> <p>A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha ajánlatkérő az eljárásban nem írja elő/nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.</p> <p>A nyilatkozatoknak a felhívás feladását követő keltezésűnek kell lennie.</p> <p><i>6. sz. melléklet</i></p>
8.	<p>Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy van-e folyamatban változásbejegyzési eljárása a cégbíróság előtt. Amennyiben igen, úgy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján, az ajánlathoz csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást.</p> <p>A nyilatkozatoknak a felhívás feladását követő keltezésűnek kell lennie.</p> <p><i>7. sz. melléklet</i></p>
Egyéb dokumentumok:	
9.	<p>Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró, az ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőjére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás-mintáját.</p> <p>Amennyiben az ajánlatot nem a képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az erre felhatalmazott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás-mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni. A meghatalmazásnak tartalmazni kell a meghatalmazott elfogadó nyilatkozatát, és aláírását is. Ajánlatkérő a meghatalmazást közokirat, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat formájában fogadja el.</p>
10.	<p>Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, különös figyelemmel a (2)–(3) bekezdésre. Be kell csatolni a közös ajánlattevők megállapodását, amelyben rögzítik a Kbt. 35. § (6) bekezdésében előírt egyetemleges felelősségvállalást a szerződés teljesítéséért, továbbá meg kell adni a közös ajánlattevők munkamegosztását a feladatok és azok részaránya tekintetében.</p> <p>A további szükséges adatokért ld. a jelen Dokumentáció VII. pontját!</p> <p><i>8. számú melléklet</i></p>
11.	<p>Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, – úgy az ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló,elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.</p> <p><i>9. számú melléklet</i></p>
12.	<p>Ajánlattevő nyilatkozata a fordításért vállalt felelősségről.</p> <p><i>10. számú melléklet</i></p>
13.	<p>A gazdasági szereplőnek, amennyiben az ajánlata, hiánypótlása, vagy Kbt. 72. § szerinti indokolása üzleti titkot tartalmaz, a Kbt. 44. § szerinti üzleti titkot tartalmazó iratokat elkülönítetten köteles az ajánlathoz csatolni. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan</p>

	sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Ajánlatkérő nem fogadja el az indokolást, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44. §-ban foglaltakra. <i>11. számú melléklet</i>
14.	2 db (eszközök és szolgáltatási díjak; a megajánlani kívánt eszközökkel, szoftverekkel és szolgáltatásokkal kitöltve) árazott költségvetés xls. kiterjesztésű fájl-ban az elektronikus adathordozón, pdf formátumban az ajánlat részeként
15.	Szolgáltatáskatalógus a megajánlani kívánt szolgáltatások, eszközök, alkalmazások megnevezésével kitöltve
16.	Nyilatkozat a jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátásáról
17.	A felelősségi és döntési jogkörökről, a felelősökről és elérhetőségeikről készített mátrix (az operatív döntési szervezetben az ajánlatkérő képviselőjével)

- 2) A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.
Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen a garanciavállaló vagy a kezességvállalásról szóló nyilatkozat, valamint a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat).
- 3) Figyelemmel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. ajánlatkérő, alvállalkozó nyilatkozatai, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.
- 4) Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy az ajánlathoz ne csatoljanak olyan dokumentum(ka)t, amely(ek)nek csatolását a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő nem írta elő (pl.: prospektus, ismertető, aláírt szerződéstervezet). Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlatrészének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.

IX. Az ajánlat példányaival kapcsolatos formai előírások

- 1) Az ajánlatokat a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva a Kbt. 68. § (2) bekezdés alapján 1 eredeti példányban kell benyújtani írásban, zártan, roncsolásmentes csomagolásban, magyar nyelven, papír alapon.
- 2) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy az elektronikus példány (ld X.7. pontot) a papír alapon benyújtottal megegyezik. Amennyiben a példányok között eltérés lenne, a papír alapú eredeti példány tartalma az irányadó.
- 3) Az eredeti példányt zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az első, vagy a hátsó laphoz rögzíteni kell, a matricát le kell bélyegezni, vagy aláírásra jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen. Az ajánlat minden információt tartalmazó oldalát folyamatos oldalszámozással kell ellátni és az ajánlathoz tételes oldalszámra hivatkozó tartalomjegyzéket kell csatolni.
- 4) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve a ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 5) Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az elejére tartalomjegyzéket csatoljon, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

- 6) Az eljárás nyelve magyar. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy az ajánlattevő – konzorcium esetén konzorciumi tag –, magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni és az ajánlattevőnek, alvállalkozónak nyilatkoznia kell arról, hogy a fordítás tartalma az eredetivel megegyezik.
- 7) A Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján az ajánlathoz egy példányban csatolni kell az eredeti példányról képolvasó készülékkel készült CD-re vagy DVD-re irt elektronikus példányt, amely jelszó nélkül olvasható. Az elektronikus példánynak AcrobatReader programmal olvasható, PDF kiterjesztésűnek kell lennie. Az elektronikus formában benyújtott ajánlatnak jelszó nélkül olvashatónak, de nem módosíthatónak kell lennie. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálása során minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlatot veszi figyelembe.

X. Az ajánlat csomagolásával kapcsolatos formai előírások

- 1) A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlat elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 2) Az ajánlatot borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak át nem látszónak, sértetlennek kell lennie.
A csomagoláson a fel kell tüntetni az alábbiakat:
 - a) *Az ajánlattevő nevét és székhelyét,*
 - b) **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** Az ajánlattételi határidő (2017.07.04- én 15:00 óra) előtt *nem bontható fel!”* feliratot
- 3) A csomagoláson a fentiekől eltérő tartalmú felirat nem helyezhető el, kivéve az ajánlat postai feladása esetén, amikor az alábbi felirat is feltüntethető:

**Rátky és Társa Ügyvédi Iroda
1024 Budapest, Ady Endre utca 19. A.**

XI. Bontási eljárás rövid bemutatása

- 1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 2) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét) és az ajánlat számszerűsíthető értékelési szempont szerinti tartalmi elemeit. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt **ismertethető** a rendelkezésre álló fedezet összege is.
- 3) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

XII. Irányadó idő

A felhívásban és a dokumentációban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

XVI. Az ajánlatok értékelése

- 1) **Árfolyamok:** A különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattételi felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni.

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek árbevételi adatok átváltása esetén az adott naptári év utolsó napján, míg referencia adatok átváltása kapcsán annak (vég)teljesítése, egyéb esetben az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes MNB által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát az MNB nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított EUR ellenérték a mértékadó.

Átszámítás esetén az ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot. Az átszámítást külön, aláírt lapon, a nem HUF összegeket tartalmazó okiratok mögé kell csatolni.

2) A vállalkozói díj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, de ezen kívül tartalmazza valamennyi adót és díjat, az Ajánlattevőnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos minden költségét így a havi vállalkozási díjat felül az Ajánlattevőnek az Ajánlatkérővel szemben, a szerződés megfelelő teljesítése kapcsán, további követelése nem lehet.

3) A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban előírt, vagy az azzal – a közbeszerzési dokumentumokban szereplő műszaki paramétereit tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni.

4) Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb ár értékelési szempont szerint [Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pont] értékeli. Ajánlattevők a Közbeszerzési Dokumentum részét képező árazatlan költségvetés beárazása eredményeként kapott összesített nettó ellenértéket írják a felolvasólapra.

5) Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempont szerinti legalacsonyabb összesített nettó vállalkozói díjat ajánlja meg és ajánlata érvényes. Ha több ajánlatban azonos ajánlati ár (azonos összegű összesített nettó vállalkozói díj) található,- úgy az ajánlatkérő sorsolás útján választja ki a nyertes ajánlattevőt.

II/2. NYILATKOZATMINTÁK

FEOLVASÓLAP

Ajánlattevő adatai²:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbíróság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám³:	
Képviselő neve:	

A kapcsolattartó adatai⁴:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Alulírott mint a(z) (.....cégnév, székhely)(a továbbiakban: Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője, hivatkozással a 2017. június 29 -én megküldött ajánlattételi felhívásra, a(z) Ajánlattevő nevében a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi számszerűsíthető ajánlatot teszem:

Részszempont	Ajánlat
Ajánlati ár összesen (nettó Ft-ban megadva, az eszközök és a szolgáltatások ellenértéke együttesen)	nettó _____ Ft

<Kelt>

.....
 (CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
 JOGOSULT/ JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
 A MEGHATALMAZOTT/ MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

² Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

³ Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

⁴Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS

Az egyösszegű ajánlati árat alátámasztó 2 db árazatlan költségvetés a megajánlani kívánt termékekkel és szolgáltatásokkal kitöltve.

NYILATKOZAT A KBT. 66. § (2) BEKEZDÉSE ALAPJÁN⁵

Alulírott,, mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban és közbeszerzési dokumentumban foglalt, valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a **jelen nyilatkozattal elfogadjuk, és nyertesség esetén a szerződést a megadott tartalommal és az ajánlatunkhoz csatolt Felolvasólapon tett ajánlati áron megkötjük és teljesítjük.**

Jelen nyilatkozatot a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az „**Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

⁵ a végső ajánlathoz eredeti példányban kell becsatolni

NYILATKOZAT A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője⁶ a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az „**Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére**” tárgyú közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában

k i j e l e n t e m ,

hogy az általam képviselt vállalkozás a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3-5. §-ai szerinti minősítése:

mikro vállalkozás kisvállalkozás középvállalkozás egyéb

Kijelentem, hogy az általunk benyújtott dokumentumok valós információkat tartalmaznak, egyben nyilatkozom arról, hogy az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást (pl. referenciaigazolások, pénzügyi nyilatkozatok stb.) az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

<Kelt>

.....
 (CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
 JOGOSULT/ JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
 A MEGHATALMAZOTT/ MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

*

⁶ közös ajánlattétel esetén a konzorciumi tagonként kell becsatolni

NYILATKOZAT A Kbt. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJA SZERINT

Alulírott (név), mint a (cég)
cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy

- a) az általam képviselt Vállalkozás a közbeszerzés következő részének (részeinek) teljesítéséhez vesz igénybe alvállalkozót:⁷
- b) az a) pontban felsorolt részek teljesítése érdekében igénybe venni kívánt és a ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók a következők:⁸

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe (székhelye)	Alvállalkozó által teljesítendő feladatok

- c) a szerződés teljesítésében más vállalkozás nem vesz részt, az alkalmasság igazolásához más gazdasági szereplőt nem veszek igénybe.

Jelen nyilatkozatot a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

⁷ az alvállalkozó által elvégzett tevékenység, rész megnevezése, felsorolása szükséges

⁸ a már ismert alvállalkozók felsorolása az a.) pontban megadott tevékenységek szerint cégnevet és székhelyet megjelölve
nemleges válasz esetén csak a c) pontot kell kijelölni, az a. 9 és b pontokat törölni szükséges

KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE⁹

Alulírottak a(z) alábbi közös ajánlattevők képviselőjében a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján **nyilatkozzuk**, hogy az alábbi ajánlattevők a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az **„Eszközök és alkalmazások, valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban közösen nyújtanak be ajánlatot, és maguk közül a közbeszerzési eljárásban, a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:¹⁰

Ajánlattevő neve:			
Ajánlattevő nevében aláírásra jogosult képviselő neve:			
Ajánlattevő jogosult-e a közös ajánlattevők nevében eljárni, azokat képviselni (csak az egyik ajánlattevő jelölhető meg „igennel”):	igen / nem ¹¹	igen / nem	igen / nem
A fenti közös ajánlattevők cégszerű aláírása:			
Kelt:, év hónap napján			
Kelt:, év hónap napján			
Kelt:, év hónap napján			

⁹Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös részvételre jelentkezőnek alá kell írnia.

¹⁰ A táblázat szabadon bővíthető.

¹¹ A megfelelő aláhúzendő. Csak egy képviselő részvételre jelentkező jelölhető meg.

NYILATKOZAT A Kbt. 67.§ (4) BEKEZDÉSben FOGLALTAKRÓL

Alulírott mint az (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában foglalt nyilatkozattételi kötelezettségem alapján kijelentem, hogy nem veszek igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Alulírott mint az (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában foglalt nyilatkozattételi kötelezettségem alapján kijelentem, hogy a cégnek **van/nincs**¹² változásbejegyzési eljárása folyamatban.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

12 A megfelelő válasz aláhúzendó.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. (név, székhely) ajánlattevő és
2. (név, székhely) ajánlattevő között,

a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban.

Alulírottak a későbbi közös ajánlattevői szerződés fontosabb tartalmi kérdéseiben – előzetesen - az alábbi megállapodást kötik:

1. Képviselés:

A tárgyi közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőre (az ajánlattétellel kapcsolatos valamennyi jognyilatkozat megtételére, a közös ajánlattevők teljes jogú képviselőre, az ajánlat (hiánypótlás, indoklások) aláírására (cégnév) részéről (név, beosztás) teljes joggal jogosult .

A tárgyi közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők képviselőiben a kapcsolattartásra a(cégnév)(név, beosztás, telefon és telefax száma, e-mail címe) teljes joggal jogosult.

2. A szerződés teljesítésének irányítása:

A szerződés teljesítésének irányítására az alábbi megbízott személy(ek) kerül(nek) kijelölésre:
 (cégnév) részéről:
 (cégnév) részéről:

3. Felelősségvállalás

Felek kijelentik, hogy az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat elfogadják. Felek kijelentik, hogy nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő irányába. Felek kijelentik, hogy az ajánlatuk a benyújtás napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ semmilyen felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

4. Feladatmegosztás

A szerződés teljesítése során elvégzendő feladatok megosztása a felek között a következő:

Cég	Feladat (%-os megosztása és megnevezése)

5. Bankszámlák

A szerződés teljesítése során elvégzett és az elismert teljesítést követően a kifizetés az alábbi bankszámlákra történhet:

Cég	BANKSZÁMLASZÁM

A Felek álláspontjukat a kijelölt megbízottak útján egyeztetik.

A Felek a jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, véleményeltérés nélkül elfogadják, és cégszerű aláírással hitelesítik.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

NYILATKOZATMINTA A KBT. 69. § (11) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN

Alulírott a(z)
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az
 alábbiakat a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kívánom igazolni az ajánlatban

Az igazolni kívánt tény vagy adat:	A tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartás elektronikus elérhetősége:

Jelen nyilatkozatot a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyában indított közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

<Kelt>

.....
 (CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
 JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
 A MEGHATALMAZOTT/ MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL¹³

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselője a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az „**Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére**” tárgyban indított Kbt. Második Része szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatban becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

¹³ Abban az esetben töltendő ki, ha részvételre jelentkező idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be.

NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) az ajánlattevő képviseletében a Bp2017 Világbajnokság Szervező és Lebonyolító Nonprofit Kft., mint ajánlatkérő által az „**Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére**” tárgyban indított Kbt. Második Része szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárásban felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlat

* üzleti titkot nem tartalmaz.

vagy¹⁴

* annak ...-... oldalain a Kbt. 44. §-ának megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

A Kbt. 44. § (1) bekezdésének megfelelően **az ajánlathoz indokolást csatoltam**, melyben részletesen alátámasztom, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miatt és milyen módon okozna számomra aránytalan sérelmet.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)Ű

¹⁴ A megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

Jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátására vonatkozóan

Alulírott mint a(z) (székhely:) ajánlattevő,
az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások
beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére”** tárgyú
közbeszerzési eljárásában nyilatkozattételre jogosult képviselője,

nyilatkozom,

hogy nyertességem esetén a jótállási biztosítékot **a megadott határidőre** a megrendelő
rendelkezésére bocsátom.

<Kelt>

.....
(CÉGSZERŰ ALÁÍRÁS A KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA
JOGOSULT/JOGOSULTAK, VAGY ALÁÍRÁS
A MEGHATALMAZOTT/MEGHATALMAZOTTAK RÉSZÉRŐL)

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott _____ kijelentem, hogy az **„Eszközök és alkalmazások,- valamint üzemeltetési és támogatási szolgáltatások beszerzése a vizes VB szervezői, akkreditáltjai és önkéntesei részére. Vállalkozási szerződés.”** tárgyú eljárás közbeszerzési dokumentumát 2017. _____ napján átvettem.

Ajánlattevő neve*:	
Kapcsolattartó személy neve, beosztása:	
Székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail:	

Kelt.: _____, _____

(név)

(cégnév)

/Kitöltve elküldendő a **kozbeszerzes@ratkynet.hu e-mail címre**, az ajánlattételi határidő lejártáig!/

*** Közös ajánlattétel esetén az 1. pontban meg kell jelölni a közös ajánlattevők által kapcsolattartásra kijelölt ajánlattevőt, továbbá fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cégnevét (nevét), székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát.**